

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение прогимназия № 698
Московского района Санкт-Петербурга «Пансион»
(ГБОУ прогимназия № 698 Московского района Санкт-Петербурга «Пансион»)

ПРИНЯТО
Решением Общего собрания
Работников ГБОУ прогимназия № 698
Московского района Санкт-Петербурга
«Пансион»
Протокол № 1
«30» августа 2016 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор
И.А. Герболинская

«01» сентября 2016 год
(приказ № 136 от 01.09.2016 года)

ПОЛОЖЕНИЕ

**о комиссии по рассмотрению установления доплат за работу,
не входящую в круг основных обязанностей работника, надбавок за сложность,
напряженность и высокое качество работы, стимулирующих надбавок за качество
труда учителя и воспитателя, премировании и материальном поощрении работников
ГБОУ прогимназии №698 Московского района Санкт-Петербурга «Пансион»**

1. Общие положения

- 1.1. Комиссия ГБОУ прогимназии №698 Московского района Санкт-Петербурга «Пансион» (далее – Комиссия), по рассмотрению установления доплат за работу, не входящую в круг основных обязанностей работника, надбавок за сложность, напряженность и высокое качество работы, стимулирующих надбавок за качество труда учителя и воспитателя, премировании и материальном поощрении работников ГБОУ прогимназии №698 Московского района Санкт-Петербурга «Пансион» (далее – ОУ), является общественным органом.
- 1.2. Комиссия создается в количестве не менее 5 человек из представителей администрации ОУ, наиболее опытных и компетентных членов педагогического и непедагогического коллектива ОУ, представителей родительской общественности.
- 1.3. Состав Комиссии и сроки ее действия согласовываются Советом ОУ или Общим собранием работников ОУ и утверждаются приказом директора ОУ.
- 1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующими нормативными документами Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга, администрации Московского района Санкт-Петербурга, Положением о порядке установления доплат за работу, не входящую в круг основных обязанностей работника, надбавок за сложность, напряженность и высокое качество работы, стимулирующих надбавок за качество труда учителя и воспитателя, премировании и материальном поощрении работников ОУ.

2. Основные задачи

Комиссия, в соответствии с предоставленными ей полномочиями Совета Образовательного учреждения, имеет право решать следующие задачи:

- 2.1. Изучение информации, предоставленной директором ОУ о нагрузке работника;
- 2.2. Изучение информации о творческой, научно-методической, внеурочной, инновационной, коммуникативной деятельности работника прогимназии, предоставленной администрацией ОУ, руководителями структурных подразделений и методических объединений;
- 2.3. Изучение аналитических материалов в соответствии с показателями и критериями эффективности деятельности педагогических и административных работников ОУ;
- 2.4. Изучение и обработка персональных анкет учителей и воспитателей, других работников и определение количества общих баллов, набранных каждым работником за отчетный период (полугодие).
- 2.5. Изучение аналитического материала о качестве работы, выполняемой работником;
- 2.6. Установление факта работы по отклонению от нормальных условий в соответствии с протоколом аттестации рабочих мест;
- 2.7. Определение размера доплат за работу, не входящую в круг основных обязанностей работника, надбавок за сложность, напряженностей и высокое качество работы, премирования и материальной помощи на основании изученных информационных материалов.

3. ПОРЯДОК РАБОТЫ

- 3.1. На основании решения комиссии директором ОУ издается соответствующий приказ об утверждении размера доплат и надбавок, материальном поощрении персонально каждого работника ОУ.
- 3.2. Разногласия между решением Комиссии и администрацией ОУ рассматриваются на собрании трудового коллектива.
- 3.3. Деятельность Комиссии протоколируются в установленном порядке.
- 3.4. В случае возникновения трудового спора по оплате труда работник имеет право обратиться в органы, рассматривающие трудовые споры: районный суд по месту

нахождения образовательного учреждения в порядке, предусмотренным Трудовым кодексом РФ.

- 3.5. Заседания Комиссии проводятся 1 раз в полгода.
- 3.6. Комиссия имеет право приглашать на свои заседания по необходимости любого члена трудового коллектива.
- 3.7. По требованию не менее 1/3 трудового коллектива член Комиссии может быть отстранен от работы в Комиссии. Решение по каждому конкретному случаю принимается Советом Образовательного учреждения или на Общем собрании работников ОУ.