

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение прогимназия № 698
Московского района Санкт-Петербурга «Пансион»
(ГБОУ прогимназия № 698 Московского района Санкт-Петербурга «Пансион»)

ПРИНЯТО

Решением Общего собрания
Работников ГБОУ прогимназия № 698
Московского района Санкт-Петербурга
«Пансион»
Протокол № 1
«30» августа 2016 года



«01» 09 2016 год
(приказ № 136 от 01.09.2016 года)

Положение о наставничестве

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано для Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения прогимназия № 698 Московского района Санкт-Петербурга «Пансион» (далее – ОУ) в соответствии с Законом РФ № 273-ФЗ от 21.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» и регламентирует деятельность педагогов.

1.2. Основными принципами движения наставничества являются открытость, компетентность, соблюдение норм профессиональной этики.

1.3. Действие настоящего положения распространяется на педагогов ОУ.

1.4. Срок данного положения не ограничен. Действует до принятия нового.

2. Цели и задачи наставничества.

- формирование уровня профессиональной деятельности педагогов;
- психолого-педагогическая поддержка каждого члена коллектива;
- оказание помощи начинающим педагогам;
- проектирование и моделирование учебного и воспитательно-образовательного процесса;
- проектирование развития личности каждого воспитанника и детского коллектива в целом;
- формирование умений теоретически обоснованно выбирать средства, методы и организационные формы учебной и воспитательно-образовательной работы, формирование умений определять и точно формулировать конкретные педагогические задачи;
- создание условий для их решения.

3. Содержание деятельности наставника

3.1. Педагог-наставник:

- закрепляется за начинающим педагогом приказом директора ОУ с согласия сторон;
- содействует созданию благоприятных условий для профессионального роста начинающих педагогов;
- обеспечивает атмосферу взаимоподдержки и взаимопомощи;
- координирует действия начинающего педагога в соответствии с задачами ОУ и задачами воспитания, обучения и развития детей;
- оказывает помощь в проектировании и организации учебной и воспитательно-образовательной работы с детьми в соответствии с возрастными особенностями и задачами реализуемых программ;
- передает свой педагогический опыт и профессиональное мастерство;
- знакомит в процессе общения с теоретически обоснованными и востребованными педагогическими технологиями;
- консультирует по подбору и использованию педагогически целесообразных пособий, учебного, игрового и дидактического материала;
- оказывает позитивное влияние на рост профессиональной компетентности начинающего педагога.

4. Права педагога-наставника

4.1. Педагог-наставник имеет право в пределах своей компетенции давать рекомендации по организации педагогической деятельности начинающему педагогу;

4.2. Вносит предложения по совершенствованию учебной и воспитательно-образовательной работы с детьми.

5. Взаимоотношения. Связи по должности.

5.1. Педагог-наставник:

- устанавливает педагогически целесообразные взаимоотношения с начинающим педагогом;
- систематически обменивается информацией по состоянию учебного и воспитательно-образовательного процесса;
- своевременно дает советы, рекомендации, разъяснения, вносит разумные поправки в педагогические действия;
- демонстрирует мастер-класс;
- информирует руководство учреждения о результатах взаимоотношений с начинающим педагогом.

5.2. Начинающий педагог:

- обращается к педагогу-наставнику за консультативной помощью по проектированию и организации своей педагогической деятельности;
- систематически обменивается с педагогом-наставником информацией о создании условий для организации жизнедеятельности детей, состоянии учебной и воспитательно-образовательной работы с детьми;
- анализирует и оценивает свою педагогическую деятельность с целью дальнейшего ее совершенствования;
- на основе анализа достигнутых результатов выдвигает и обосновывает новые педагогические задачи;
- представляет педагогу-наставнику необходимую информацию о документации по его просьбе.

6. Контроль за соблюдением положения.

Контроль за соблюдением данного положения осуществляют заместители директора по учебно-воспитательной работе и директор ОУ.